

講座講師申込書

令和__年度 前期 後期 夏休み 1 Day

【講師情報】 登録番号 [] 令和__年__月__日届出

フリガナ 氏名 生年月日	年 月 日生 歳	電話	携帯
		E-mail	
講師経歴 資格等	住所〒		

【広報・ホームページ等公開情報】

継続講座の場合、ホームページ講座紹介内容は [] 日程変更のみ [] 再作成する

講座名 20字内		講座回数 5、10、__回
内容 45字内		
講師名 20字内	フリガナ	テキスト 教材費
受講生 持ち物	レベル ABC	講座定員 (10~40名)
		円

【会場調整に必要な情報】

会場 (希望順 記入)	<input type="checkbox"/> 中央公民館 []	日程・第1希望
	<input type="checkbox"/> 南部公民館 []	第1・2・3・4・5__曜日
	<input type="checkbox"/> 豊明勤労会館 []	希望日_____
	<input type="checkbox"/> 豊明文化会館 []	_____
	<input type="checkbox"/> 豊明市福祉体育館 []	時間__:__~__:__
	<input type="checkbox"/> 勅使会館 和室A	日程・第2希望
	<input type="checkbox"/> 豊明団地自治センター ホール	第1・2・3・4・5__曜日
	<input type="checkbox"/> 三寿園 <input type="checkbox"/> egao家	希望日_____
備品	<input type="checkbox"/> その他 []	_____
	(施設にある物) 机__本、椅子__脚 ホワイトボード1台、その他(時間__:__~__:__
	公共施設一覧参照・民間施設相談可	その他希望条件

出来るだけ事務局窓口にて、会場等ご相談の上お申し込みください。引き続き同じ会場・時間をご希望の方はお早めにご連絡ください。ホームページ掲載資料をご用意ください。

【問い合わせ先】事務局：Tel. 0562-92-8817 (月~金、10~14時) Fax. 0562-92-8817

E-mail: kousi@toyoake-himawari.sakura.ne.jp

講座開講決定後、会場利用許可申請書に個人情報に記載します。また、開催講座講師名簿を作成し、記載講師の皆さんに配布します。

[事務局控：()新規()再登録 登録料__年__月__日受領]